

인문학에 기반한 상담학의 새 지평

2024년도 제7회
인문상담사 필기전형 안내

인문상담
Humanities Counseling

2023. 12.



한국상담대학원대학교



인문상담학연구소

목 차

■ 2024년도 인문상담사 필기전형 일정 -----	01
■ 필기전형 신청 안내 -----	02
■ 필기전형료 안내 -----	03
■ 필기전형료 납부 방법 -----	03
■ 필기전형료 환불 -----	03
■ 자격 등급별 제출서류 -----	05
■ 필기시험 과목 안내 -----	06
■ 필기시험 당일 안내 -----	06
[참고1] 인문상담사 자격검정시험 신청 방법 -----	07
[참고2] 인문상담사 자격검정시험 진행 확인 방법 -----	08
[참고3] 인문상담사 필기전형(서류심사) 관련 제출서류 안내 -----	09
[참고4] 연수과정 이수증 사본 제출 안내 -----	10

2024년도 인문상담사 필기전형 일정

		항 목	일 정
필기전형 서류심사 · 필기시험	1	필기전형 접수 및 전형료 납부 (원서 및 제출서류 접수)	24.01.02 (화) ~ 23.01.05 (금)
	2	필기전형료 환불신청	100% 환불 : 24.01.02 (화) ~ 24.01.05 (금) ※ 전형 마감 후에는 환불되지 않음
	3	서류심사 합격자 발표	24.01.12 (금)
	4	필기시험	24.01.19 (금) 10:00
	5	필기시험 합격자 발표	24.01.26 (금)
면접전형 면접시험	6	면접전형 접수 및 전형료 납부 (원서 및 제출서류 접수)	24.01.29 (월) ~ 24.01.31 (수)
	7	면접전형료 환불신청	100% 환불 : 24.01.29(월) ~ 24.01.31(수) 50% 환불 : 24.02.01 (목)
	8	면접시험	24.02.02 (금) 10:00
	9	면접시험 합격자 발표	24.02.06 (화)
자격심사 · 자격증발급	10	자격심사	24.02.07 (수)
	11	최종 합격자 발표	24.02.16 (금)
	12	자격증 수여식	24.02.22 (목) 15:00

필기전형(서류심사 + 필기시험) 신청 안내

필기전형 접수 및 전형료 납부 : 24.01.02 (화) ~ 24.01.05 (금)

○ 홈페이지 접수

- ▶ 인문상담학연구소 홈페이지(<https://humanities.kcgu.ac.kr>) → [연구소활동/신청] → [인문상담사 자격증] → [검정시험신청] → 필기전형 응시원서 및 제출서류 업로드

○ 방문 접수

- ▶ 필기전형 응시원서 및 제출서류 준비 → 한국상담대학원대학교 연구관 4층 401호 방문 → 필기전형 응시원서 및 제출서류 접수

○ 우편 접수

- ▶ 필기전형 응시원서 및 제출서류 준비 → 한국상담대학원대학교 부설 인문상담학연구소로 등기 발송 (필기전형 응시원서, 제출서류)

- ※ 방문접수 및 우편접수 시에도 인문상담학연구소 홈페이지 회원가입 필수
- ※ 우편접수 시, '필기전형 접수 및 전형료 납부' 기간 마감일 우편소인까지 인정
- ※ 메일을 통한 필기전형 신청 불가 (홈페이지 접수, 방문 접수, 우편 접수만 가능)

우편 접수 주소

(06640) 서울특별시 서초구 사임당로 14길 28 지음빌딩

Tel. 02-584-6853

담당자: 차하나

필기전형료 안내

자격종목	등급	비용
인문상담사	전문가	100,000원
인문상담사	1급	80,000원
인문상담사	2급	60,000원
인문상담사	3급	40,000원

필기전형료 납부 방법

- 자격검정시험(필기전형) 신청 후, 해당 비용을 아래 계좌로 입금

KEB 하나은행 190-890075-82904 한국상담대학원대학교

- ※ 입금 시 이름 옆에 본인의 생년월일을 기재할 것 예시) 홍길동701215
- ※ 입금 후 2~3일 내에 입금 확인 메일 발송 (주말 및 공휴일 제외)

필기전형료 환불

- 환불 규정

▶ 100% 환불 : 정기 접수기간 내에 취소 신청을 할 경우

- ※ 환불기간 종료 이후 : 시험 진행 준비 완료로 취소 및 환불 불가

○ 환불 기간

구 분		환불유형	기 간
필기전형료 환불 신청	1	100% 환불	24.01.02 (화) ~ 24.01.05 (금)
	※ 전형 마감 후에는 환불되지 않음		

○ 환불 방법 : 환불신청서 및 환불받을 계좌의 통장 사본 제출

- 인문상담학연구소 홈페이지 [각종서식]¹⁾에서 환불신청서를 다운로드 받은 후 작성
- 환불신청서 및 통장사본을 인문상담학연구소 메일(humanities@kcgu.ac.kr)로 전송
 - 인문상담학연구소로 직접 방문하여 환불신청서 및 통장사본 제출 가능
 - 단, 전화로 환불신청서 대리 작성을 요청할 수 없음

○ 환불 예정 : 필기시험 종료 후, 15일 이내에 일괄 환불

1) 인문상담학연구소 홈페이지 접속 → [커뮤니티] → [각종서식]

■ 자격 등급별 제출서류 (*'은 필수제출)

자격종목	등급	필기시험
인문상담사	전문가	<ol style="list-style-type: none"> *필기전형 응시원서 *대학 및 대학원 성적증명서 또는 과목 이수증명서 *인문상담학연구소 연수과정 이수증 사본 *학위증명서 (응시원서에 기재한 모든 학력사항에 대한 학위 증명) *인문상담학연구소에서 인정하는 기관의 수련과정 증명서 (인문상담 관련 강의 경력증, 상담현장실습 확인증, 연구회 및 학술대회 참석 및 발표 기록 등) *인문상담사 자격증 사본
인문상담사	1급	<ol style="list-style-type: none"> *필기전형 응시원서 *대학 및 대학원 성적증명서 또는 과목 이수증명서 *인문상담학연구소 연수과정 이수증 사본 *학위증명서 (응시원서에 기재한 모든 학력사항에 대한 학위 증명) 인문상담학연구소에서 인정하는 기관의 수련과정 증명서 (인문상담 관련 강의 경력증, 상담현장실습 확인증, 연구회 및 학술대회 참석 및 발표 기록 등) 인문상담사 자격증 사본
인문상담사	2급	<ol style="list-style-type: none"> *필기전형 응시원서 *대학 및 대학원 성적증명서 또는 과목 이수증명서 *인문상담학연구소 연수과정 이수증 사본 *학위증명서 (응시원서에 기재한 모든 학력사항에 대한 학위 증명) 인문상담학연구소에서 인정하는 기관의 수련과정 증명서 (인문상담 관련 강의 경력증, 상담현장실습 확인증, 연구회 및 학술대회 참석 및 발표 기록 등) 인문상담사 자격증 사본
인문상담사	3급	<ol style="list-style-type: none"> *필기전형 응시원서 *대학 및 대학원 성적증명서 또는 과목 이수증명서 *인문상담학연구소 연수과정 이수증 사본 *학위증명서 (응시원서에 기재한 모든 학력사항에 대한 학위 증명) 인문상담학연구소에서 인정하는 기관의 수련과정 증명서 (인문상담 관련 강의 경력증, 상담현장실습 확인증, 연구회 및 학술대회 참석 및 발표 기록 등)

필기시험 과목 안내

구분	등급	필기시험
인문상담사	전문가	1. 상담철학과 상담자 교육 2. 현존재 분석과 상담 3. 문학상담과 미적 교육 4. 인문상담 사례 연구
인문상담사	1급	1. 철학상담의 심화 2. 문학상담의 심화 3. 현대사회와 철학상담 4. 현대사회와 문학상담
인문상담사	2급	1. 철학상담의 이론과 실제 2. 문학상담의 이론과 실제 3. 상담과 서양 인문고전 4. 상담과 동양 인문고전
인문상담사	3급	1. 철학상담의 기초 2. 문학상담의 기초 3. 상담과 인간이해

- 필기시험은 과목당 100점 만점 기준 60점 이상²⁾ (평균점수 70점 이상)
- 필기시험 합격은 5년간 유효

필기시험 당일 안내

- 필기시험 실시

일시	24.01.19 (금) 10시
장소	한국상담대학원대학교 본관 304호

- 수험생 준비물 : 신분증, 필기도구 (볼펜)

※ 인정하는 신분증 : 주민등록증, 주민등록증 발급신청 확인서, 운전면허증, 여권

2) 한 과목이라도 60점 미만 시 과락

[참고]

인문상담사 자격검정시험 신청 방법

- 인문상담학연구소 홈페이지 이용 시 -



연구소활동/신청

인문상담사 자격증 >

연수과정

학술활동

상담 및 프로그램

인문상담사 자격증

홈 > 연구소활동/신청 > 인문상담사 자격증 > 검정시험신청

소개	취득안내	3 검정시험신청	조회
----	------	-----------------	----

신청서 작성

(* 필수정보입력입니다.)

* 선택	<input checked="" type="radio"/> 3급(필기) <input type="radio"/> 2급(필기) <input type="radio"/> 1급(필기) <input type="radio"/> 전문가(필기)
* 비용	40,000원
* 입금계좌	하나은행 190-890075-82904 한국상담대학원대학교 *입금시 신청자 명으로 입금해주시기 바랍니다.
* 제출서류	1. *필기시험 응시원서 2. *대학 및 대학원 성적증명서 또는 과목 이수증명서 3. *인문상담학연구소 연수과정 이수증 사본

- ※ [신청서]에서 응시원서 다운로드 -> 응시원서 작성 -> [서류 업로드]에 응시원서 및 필수 제출서류 업로드
- ※ 생년월일은 본인 확인 및 자격증 발급에 활용됨으로 정확하게 입력할 것.
- ※ 메일을 통한 원서접수 혹은 서류제출은 받지 않음

[참고2]

인문상담사 자격검정시험 진행 확인 방법

연구소 소개 ▾ **① 연구소활동/신청 ▾** 사이버 강의실 ▾ 커뮤니티 ▾

② 인문상담사 자격증 연수과정 학술활동 상담 및 프로그램

“인문학에 기반한 상담 성장, 소통, 실천”
인문상담대학원대학교 부설 인문상담학연구소

연구소활동/신청

- 인문상담사 자격증 >
- 연수과정
- 학술활동

인문상담사 자격증 ▶ 홈 > 연구소활동/신청 > 인문상담사 자격증 > 조회

소개	취득안내	검정시험신청	③ 조회	인쇄
자격증	신청일	상태	자격증	
3급(필기)	2017-08-14	필기전형 합격		

※ 자격검정 시험 신청 완료 시, 최초 상태는 [접수중]

필기전형료 관련	서류심사 관련		필기시험 관련		면접전형료 관련		면접시험 관련		자격심사 관련	
신청 및 입금확인 완료	합격	서류전형 적격	합격	필기전형 합격	면접전형료 입금		합격	면접전형 합격	합격	최종합격
준비중 ³⁾	불합격	서류전형 부적격	불합격	필기전형 불합격	면접전형료 미입금		불합격	면접전형 불합격	불합격	자격심사 불합격

3) 필기전형료 미입금 시, [접수중] 혹은 [준비중]으로 표기되며 필기전형료 접수기간 종료 후에 자동으로 [취소] 처리됨

[참고3]

인문상담사 필기전형(서류심사) 관련 제출서류 안내

(○ : 필수 제출서류 / △ : 해당자 제출서류 / × : 해당사항 없음)

		제출서류	세부사항	전문가	1급	2급	3급
필기 전형 · 서류 전형	1	필기전형 응시원서	- 자격 등급별 응시원서 작성 - 인문상담학연구소 홈페이지 [검정시험신청] ⁴⁾ , [각종서식] ⁵⁾ , 공지사항에서 다운로드	○	○	○	○
	2	대학 및 대학원 성적증명서 또는 과목 이수증명서	- '인문상담학연구소 인정 교육 및 실습' 증빙용 - 과목별 성적은 검정기준으로 활용되지 않음 - 성적증명서 혹은 과목 이수증명서 중 택1	○	○	○	○
	3	인문상담학연구소 연수과정 이수증 사본	- 연수과정별 이수증 사본 제출 - 연수과정별 이수증 사본은 인문상담학연구소 홈페이지 [연수과정 조회] ⁶⁾ 인쇄본으로 대체 가능	○	○	○	○
	4	학위증명서	- 전문가 및 1급은 박사학위까지 증빙 - 2급은 석사학위까지 증빙 - 응시원서에 기재한 모든 학력사항에 대한 학위 증명	○	○	○	○
	5	인문상담학연구소에서 인정하는 기관의 수련과정 증명서	- 전문가 등급은 필수 제출 - 1급, 2급, 3급은 해당자만 제출	○	△	△	△
	6	인문상담사 자격증 사본	- 전문가 등급은 1급 자격증 사본 필수 제출 - 1급과 2급은 해당자만 제출	○	△	△	×

4) 인문상담학연구소 홈페이지 접속 → [연구소활동/신청] → [인문상담사 자격증] → [검정시험신청]

5) 인문상담학연구소 홈페이지 접속 → [커뮤니티] → [각종서식]

6) 인문상담학연구소 홈페이지 접속 → [연구소활동/신청] → [연수과정] → [조회] → [인쇄]

[참고4]

연수과정 이수증 사본 제출 안내

- 이수증 사본 또는 연수과정 조회 페이지 인쇄본 제출 관련 -

이수증 사본 제출 시	연수과정 조회 페이지 인쇄본 제출 시																									
<div style="border: 2px solid yellow; border-radius: 15px; padding: 10px;"> <p>문서번호 0000-00-000</p> <h1 style="text-align: center;">이 수 증</h1> <p>이 름 : ○ ○ ○ ○ 과 정 명 : ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ (○ ○ ○ ○ . ○ . ○ . ~ ○ . ○ . 총 ○ 시간) 강 사 : ○ ○ ○ ○</p> <p style="text-align: center;">위 사람은 본교 부설기관인 인문상담학연구소의 상기 연수과정을 이수하였음을 증명합니다.</p> <p style="text-align: center;">2017년 ○월 ○일</p> <p style="text-align: center;">✖ 인문상담학연구소 소장 노 성 숙 </p> <p style="text-align: center;"> 한국상담대학원대학교 총장 이 혜 성</p> </div>	<p style="text-align: center;">1 연구소활동/신청</p> <p style="text-align: center;">3 조회</p> <p style="text-align: center;">4 인쇄</p> <p style="text-align: center;">2 연구과정</p> <p>연수과정</p> <p style="text-align: right;">홈 > 연구소활동/신청 > 연수과정 > 조회</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">소개</th> <th style="width: 20%;">신청</th> <th style="width: 20%;"></th> <th style="width: 20%;"></th> <th style="width: 20%;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">총 이수시간 : 76시간</td> </tr> <tr> <th>강좌명</th> <th>신청일</th> <th>상태</th> <th colspan="2">이수시간</th> </tr> <tr> <td>[운영종료] 현상학과 질적 연구 개설일 : 2016-11-09 / 교수명 : 이남인 교수님</td> <td style="text-align: center;">2017-08-22</td> <td style="text-align: center;">완료</td> <td style="text-align: center;">10시간</td> <td style="text-align: center;">완료</td> </tr> <tr> <td>[운영종료] 철학의 눈으로 문학 읽기 개설일 : 2017-01-04 / 교수명 : 양운덕 교수님</td> <td style="text-align: center;">2017-08-22</td> <td style="text-align: center;">완료</td> <td style="text-align: center;">24시간</td> <td style="text-align: center;">완료</td> </tr> </tbody> </table>	소개	신청				총 이수시간 : 76시간					강좌명	신청일	상태	이수시간		[운영종료] 현상학과 질적 연구 개설일 : 2016-11-09 / 교수명 : 이남인 교수님	2017-08-22	완료	10시간	완료	[운영종료] 철학의 눈으로 문학 읽기 개설일 : 2017-01-04 / 교수명 : 양운덕 교수님	2017-08-22	완료	24시간	완료
소개	신청																									
총 이수시간 : 76시간																										
강좌명	신청일	상태	이수시간																							
[운영종료] 현상학과 질적 연구 개설일 : 2016-11-09 / 교수명 : 이남인 교수님	2017-08-22	완료	10시간	완료																						
[운영종료] 철학의 눈으로 문학 읽기 개설일 : 2017-01-04 / 교수명 : 양운덕 교수님	2017-08-22	완료	24시간	완료																						

- ※ “이수증 사본” 혹은 “연수과정 조회 페이지 인쇄본” 중 하나를 택하여 제출할 것
- ※ “연수과정 조회 페이지 인쇄본” 제출 시 본인이 수강한 모든 강좌명과 이수시간이 보이도록 할 것